

Наручилац:  
ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ  
СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ  
ГРАДА НОВОГ САДА

Комисија за јавну набавку:  
Број: ..... 29-5/17-2019  
Датум:..... 09.08.2019.године  
Нови Сад

Број: ..... 29-5/26-2019

Датум:..... 28.08.2019.године

**I ИЗМЕНЕ**  
**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за јавну набавку радова - Конзерваторско-рестаураторски радови на обнови уличних фасада и кровова у Петроварадину и Новом Саду – IX фаза, по партијама од 1-ве до 14-те

Партија-1- Београдска 1, Партија-2- Београдска 2Партија-3- Београдска 10, Партија-4- Штросмајерова 3, Партија-5- Штросмајерова 16,  
Партија-6-Штросмајерова 18, Партија-7- Назорова 3,  
Партија-8-Проте Михалцића 2, Партија-9-Проте Михалцића 4,  
Партија-10-Проте Михалцића 8, Партија-11-Проте Михалцића 12,  
Партија-12- Трг слободе 4, Партија-13-Милетићева 27,  
Партија-14- Милетићева 29,

-ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-по партијама, редни број ЈНОП 1.3.9/2019

БРОЈ КД: 29-5/13-2019 од 12.08.2019.године

Позив и Конкурсна документација објављени на ПЈН интернет страници Наручиоца:	12.08.2019.године
Рок за подношење понуда:	12.09.2019.године до 09 <sup>00</sup> часова
Јавно отварање понуда:	12.09.2019.г.године у 10 <sup>00</sup> часова

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/2015) и „Службеном гласнику РС“ број 41/2019 објављен Правилник о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, а у вези са Одлуком о покретању поступка број **број 29-5/16-2019 од 09.08.2019.године (ЈНОП 1.3.9.2019)**,

-Комисија за јавну набавку образована Решењем директора **ЗАВОДА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ ГРАДА НОВОГ САДА, БУЛЕВАР МИХАЈЛА ПУПИНА 22.** број **29-5/17-2019 од 09.08.2019.**

припремила је

## **I ИЗМЕНУ КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за јавну набавку радова - Конзерваторско-реставраторски радови на обнови уличних фасада и кровова у Петроварадину и Новом Саду – IX фаза, по партијама од 1-ве до 14-те  
Партија-1- Београдска 1, Партија-2- Београдска 2Партија-3- Београдска 10, Партија-4- Штросмајерова 3, Партија-5- Штросмајерова 16, Партија-6-Штросмајерова 18, Партија-7- Назорова 3, Партија-8-Проте Михалцића 2, Партија-9-Проте Михалцића 4,Партија-10-Проте Михалцића 8, Партија-11-Проте Михалцића 12, Партија-12- Трг слободе 4, Партија-13-Милетићева 27, Партија-14- Милетићева 29,

**-ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-по партијама, редни број ЈНОП 1.3.9/2019  
БРОЈ КД: 29-5/13-2019 од 12.08.2019.године**

**ПРЕДМЕТ:** Информација о измени конкурсне документацији за јавну набавку **за јавну набавку радова - Конзерваторско-реставраторски радови на обнови уличних фасада и кровова у Петроварадину и Новом Саду – IX фаза, по партијама од 1-ве до 14-те**

Извршити измену конкурсне документације. Набавка објављена Портала јавних набавки <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца [www.zzskgns.rs](http://www.zzskgns.rs) линк JAVNE NABAVKE од **12.08.2019.године.**

У делу **Конкурсне документације** на странама 330 до 345/345, нису јасно наведено редни бројеви образаца и недостаје Упуство у Образац референтне листе заНаручиоца  
Комисија врши исправку штампарских грешака у конкурсној документацији од странама 330 до 345/345стране

**Комисија је формирала поново све обрасце за референце од странама 330 до 345/345 стране**

Комисија напомиње овом исправком не врши се померање предаје и отварања понуда већ само техничка исправка ради учињене штампарске грешке.

**Понуђачи су дужни да понуде сачине у складу са ОВОМ изменом.**

Понуђачи су дужни да доставе понуду .на обрасцима који су дати у I ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈАЕ, у противном понуда биће одбијена као неодговарајућа ради битних недостатака, не сме се вршити исправка образаца у конкурсној документацији и попуњавање образаца који су измењени а дати у прилогу прве измене

Измене и допуне Конкурсне документације, сходно члану 63. став 1. Закона о јавним набавкама, објављује се на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

Евентуалне информације можете добити на телефоне: 021 6432–576, председник комисије Вељко Новаковић, 021 431 – 211, локал 31, Број факса је 021 6431 – 198.

**председник комисије**

Вељко Новаковић

**Доставити:**

1. Портал јавних набавки
2. Сајт Завода
3. Архиви

## 1) ДРУГИ ОБРАСЦИ КОЈИ СУ НЕОПХОДНИ ЗА ПРИПРЕМУ ПОНУДЕ

**10.1 ОБРАЗАЦ** изјаве на основу члана 79. став 9. ЗЈН

**10.2 ОБРАЗАЦ** изјаве да је понуђач при састављању својих понуда поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине

**10.3 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА КОЈОМ ГАРАНТУЈЕ КВАЛИТЕТ** пружених услуга

**11.1 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА**-да је Наручиоца и Надлежни Завод упознао са Условима (Упутством)

**11.2 Образац референтне листе Наручиоца са Условом**

**11.3 Образац референтне листе Завода са Условом**

**11.4 Образац референтне листе**

**11.5 Образац изјаве Понуђача којом гарантује квалитет *изведених радова приликом пружања услуга***

**12. Образац за обрачун**

**13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОСТВАРЕНОМ УВИДУ НА ЛИЦУ МЕСТА**

**14 ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА/ПИСМА *за озбиљност понуде***

Наручилац је сачинио моделе за које је сматрао да су неопходни као помоћ понуђачу. *Све преостале обрасце формира сам Понуђач. Ако нису довољно јасни Понуђач је обавезан да се обрати Наручиоцу за појашњења, по поступку који је предвиђен*

**10.1. Образац изјаве на основу чл.79. ст.9 ЗЈН за ПАРТИЈУ ..... попуњава понуђач**  
**\* подноси се само ако понуђач има седиште у другој држави**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Назив:			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			
Телефон:			
E-mail:			

На основу члана 79. став 9. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15)), под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул.

\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_

да је

**ИЗЈАВУ**

да се у држави - \_\_\_\_\_, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, прилажем уз понуду за јавну набавку **радова - Конзерваторско-рестаураторски радови на обнови уличних фасада и кровова у Петроварадину и Новом Саду – IX фаза, по партијама од 1-ве до 14-те- за ПАРТИЈУ ..... попуњава понуђач**, редни број ЈНОП 1.3.9/2019.

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица

**10.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈИХ ПОНУДА ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ за ПАРТИЈУ ..... попуњава понуђач**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из извода АПР)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15)) као понуђач дајем

**ИЗЈАВУ**

да сам при састављању Понуде деловодни број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку **радова - Конзерваторско-рестаураторски радови на обнови уличних фасада и кровова у Петроварадину и Новом Саду – IX фаза, по партијама од 1-ве до 14-те- за ПАРТИЈУ ..... попуњава понуђач**, редни број **ЈНОП 1.3.9/2019** поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да сам ималац права интелектуалне својине.

ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**10.3 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА КОЈОМ ГАРАНТУЈЕ КВАЛИТЕТ пружених услуга**  
**за ПАРТИЈУ.....** попуњава понуђач

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПР-а)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

**ИЗЈАВА**

**ПОНУЂАЧА КОЈОМ ГАРАНТУЈЕ КВАЛИТЕТ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА**

-Гарантујемо да ћемо квалитетно извршити предметну јавну набавку **радова** - Конзерваторско-рестаураторски радови на обнови уличних фасада и кровова у Петроварадину и Новом Саду – IX фаза, по партијама од 1-ве до 14-те- за ПАРТИЈУ ..... попуњава понуђач, редни број ЈНОП 1.3.9/2019 а која је дефинисана предмером са детаљним описом у ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ и **врста техничке карактеристике (спецификације)** који саставни део уговора за предметну јавну набавку:

- и свих других непредвиђених услуга који ће се евентуално појавити при извршењу уговора

**ПОНУЂАЧ**

М.П.

\_\_\_\_\_ (потпис овлашћеног лица)

**11.1 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА-**  
да је Наручиоца и Надлежни Завод упознао са Условима (Упутством) под којим ће се признати референце и правилу по коме се требају испунити ПОТВРДЕ за референтне објекте за ПАРТИЈУ ..... попуњава понуђач

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач

из \_\_\_\_\_

((навести пун назив понуђача)

ул. \_\_\_\_\_ понуђач уписује наведен у Понуди делеводни број: \_\_\_\_\_

од \_\_\_\_\_ понуђач уписује 2019.годин, при подношењу понуде за набавку

број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ понуђач уписује 2019.године, упознао Наручиоца и

Надлежни Завод са Условима (Упутством) под којим ће се признати референце и правилу по коме се требају испунити ПОТВРДЕ за референтне објекте,

даје

### ИЗЈАВУ

Да су Наручиоц и Надлежни Завод који издају Потврду (референцу) упознати са Условима под којим ће се признати Референце и правилу по коме се требају испунити ПОТВРДЕ за референтне Уговоре, за набавку радова - Конзерваторско-рестаураторски радови на обнови уличних фасада и кровова у Петроварадину и Новом Саду – IX фаза, по партијама од 1-ве до 14-те- за ПАРТИЈУ ..... попуњава понуђач, редни број ЈНОП 1.3.9/2019 , у поступку јавне набавке.

..... понуђач уписује

((навести пун назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_

Уколико понуђач не упозна Наручиоца и Надлежни Завод који издају Потврду о референцима, референца се неће признати, упротивном Понуђач сноси законске последице.

**ПОНУЂАЧ-НОСИОЦ ПОСЛА**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Попуњава Наручилац који издаје референцу**

11.2 Образац потврде за референтне услуге (уговор)		
Пословно име Наручиоца:		
Адреса седишта:		
Место:	Улица:	Број:

**ПОТВРДА**  
да је Добављач/Наручиоцу пружио  
услуге према одредбама уговора

\_\_\_\_\_ (назив и седиште добављача)  
у претходних **пет година** – 2014., 2015., 2016., 2017 и 2018 године, радови ( који су предмет јавне набавке) у следећим уговорима укупној вредности од \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а, и то:

20..... год. уговора за референтне услуге:	20..... год. уговора за референтне услуге:	20..... год. уговора за референтне услуге:
.....  ..... (навести назив уговора)	.....  ..... (навести назив уговора)	.....  ..... (навести назив уговора)
<b>Вредност у дин без пдв-а:</b>  ..... (уписати износ уговора без пдв-а)	<b>Вредност у дин без пдв-а:</b>  ..... (уписати износ уговора без пдв-а)	<b>Вредност у дин без пдв-а:</b>  ..... (уписати износ уговора без пдв-а)
<b>УКУПНО уговора:</b>	<b>УКУПНА вредност уговорених услуга без пдв-а:</b>	

Потврда се издаје на захтев Добављача ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци **радова - Конзерваторско-реставраторски радови на обнови уличних фасада и кровова у Петроварадину и Новом Саду – IX фаза, по партијама од 1-ве до 14-те за ПАРТИЈУ ....., попуњава понуђач**, редни број ЈНОП 1.3.9/2019

❖ Да су подаци тачни својим потписом потврђује, да је задовољан квалитетом радова и препоручује Добављача :

Руководилац службе за контролу реализације квалитета јавне набавке или службеник за јавне набавке

.....  
**име и презиме,**  
  
.....  
**Потпис**

**Законски заступник Наручиоца**

М.П. ....

Напомена:

- 1) Образац потврде копирати и доставити за сваког наручиоца наведеног у обрасцу РЛ.
- 2) Понуђач мора да потпише и овери ипрецрта овај образац и у случају да нема тражених референца



**Упутство **Нручиоцу** која Референца ће бити призната, ако је потврди понуђачу који потражује Референцу**

Понуђач мора доставити ово упутство **Наручиоцу** који издаје **ПОТВРДУ (референцу)** да би **Наручилац** могао издати **ПОТВРДУ (референцу)** коју ће комисија прихватити као исправну.

Исту мора **Наручилац** који издаје Потврду, оверити да је упознат са захтевима конкурсне документације и да у том смислу издаје референцу.

**У конкурсној документацији стоји:**

2а) посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена: Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, **на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена—откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).**

✓ све потврде и докази морају бити испоштоване у тражениј форми па и **ПОТВРДА (референца) мора** имати свој „**ИЗВОРНИК**“.  
**Понуђач може доставити фотокопију у понуди** али на захтев Комисије мора доставити оригинал на увид.

✓ **-ПОТВРДЕ (референце)** може оверити само лице наведено у обрасцу ПОТВРДЕ (референце).

**-Лица која су по Закону о јавним набавкама одређени по члану 22 Закона о Јавним набавкама у „Интерном акту и контроли набавки“** наведена у Потврди морају оверити да су упозната са овим упутством и морају бити наведена у обрасцу конкурсне документације, **Образац референтне листе, ради контакта са комисијом.**

**Комисија је дала детаљно упутство како се доказује пословни Капацитет и које референце ће признати као исправне:**

пословни капацитет	
2.	<p>Изведени радови на најмање 5 (пет) објеката: у просторно културно-историјским целинама или споменицима културе.</p> <p>- уговора морају бити на објектима споменика културе. Проглашени као културна добра у интересу за Републику Србију, у претходне 5 година (2014,2015., 2016,2017 и 2018 године), без обзира на категоризацију.</p> <p>-најмање два од пет уговора морају имати 50% вредности <b>фасадерских радова</b> од уговорених радова. Вредност 50% вредности фасадерских радова од уговорених радова не може бити мања од 1.000.000,00 динара.</p> <p>Под фасадерске радове признају се радови: малтерисања, вајарски радови, молерски радови и гипсарски радови.</p> <p><b>ДОКАЗ:</b></p> <p>Оверени образци од стране Нручиоца и законски територијално надлежног Завода.</p> <p>Обрасци су дати одвојено, тако да за сваку референцу мора се приложити оба обрасца (без обзира да ли је територијално надлежни Завод био и Наручилац).</p> <p>Сви уговор који су референтни морају имати у приложеној спецификацију уз окончану ситуацију или у привремене ситуације радова, у претходне 5 година (2014,2015., 2016,2017 и 2018 године),</p> <p>За све референтне уговоре, вредност уговора и реализација уговора (не мора бити окончана ситуација, довољно је реализована ситуација), за сваки референтни уговор (свих 5 референтних уговора).</p> <p>Понуђачи су дужни да приложе доказе да су извели радове на културним добрима у свему сходно одредбама Закона о културним добрима („Службени гласник РС“ 71/94). Да су радови изведени доказује се достављеним: <b>копијом уговора, реализованим ситуацијама и оригиналном потврдом (образац потврде референц листе налази се у Конкурсној документацији)</b></p> <p>Да су радови изведени на објекту који је културно добро, према мерама техничке заштите које</p>

је донео својим решењем надлежни завод за заштиту споменика културе, потребно је доставити, као доказ, **потврду**, издату од стране територијално надлежног завода за заштиту споменика културе (образац потврде референц листе налази се у Конкурсној документацији). **Неће се прихватити** као валидна потврда за референцу која је дата на другом обрасцу односно која није дата на обрасцу из конкурсне документације Наручиоца, **а не садржи** све тражене податке у обрасцу потврде референц листе која се налази у Конкурсној документацији

Уколико понуђач не достави напред наведене референце, **неће бити испуњен услов-пословног капацитета.**

\* оригинална потврда-образац који је формирао Наручилац у конкурсној документацији може се умножити фотокопирањем или доставом од стране наручиоца ако понуђач писмено затражи, у случају да има више референтних објеката. Ти обрасци се прилажу уз документацију коју Понуђач сам формира као допуну документације

\*на једном објекту може бити више реализованих уговора, с тим да се онда број објеката утврђује према броју уговора **(анекси уговора ни по којој основи нису референтни уговори)**

### **ВАЖНА МАПОМЕНА:**

Комисија неће прихватити ни једну референцу која је скенирана или фотокопирана а коју је оверио печатом издавалац референце, а не Нотар или друга надлежна установа за оверу копија. Комисија ће сматрати да не постоји „ИЗВОРНИК“ ОРИГИНАЛА, **за исту ће сматрати да је фалсификат и да се комисија наводи на растурање фалсификата за чега ће затражити заштиту код Органа гоњења, надлежних за заштиту од израде и растурања фалсификата.**

Да је упознат са условима комисије, својим потписом потврђује,

Руководилац службе за контролу реализације квалитета јавне набавке или Службеник за јавне набавке

.....  
*име и презиме, функција*

.....  
*Потпис*

Издато у .....

Дана.....2019.године

**Попуњава надлежни Завод који издаје референцу**

11.3 Образац потврде за референтне услуге (уговор)		
Пословно име надлежног Завода:		
Адреса седишта:		
Место:	Улица:	Број:

**ПОТВРДА**

да је Добављач извео радове према одредбама мера заштите

.....  
(назив и седиште добављача)

**Попуњава надлежни Завод**

(за уговоре који су уговорени са и за потребе надлежних Завода за заштиту споменика културе попуњава Завод под **А) Број уговора за референтне услуге: Наручиоца** у противном попуњава Завод под **Б) Број уговора за референтне услуге: који је достављен Заводу да врши надзор или број уговора за надзор**, ако је Завод Надлежан на тој територији тад Завод попуњава колону надлежног Завода )

Назив културног добра.....		
А) Број уговора за референтне услуге: <b>Наручиоца</b>	Б) Број уговора за референтне услуге: <b>Завода за заштиту споменика културе</b>	Потврда се издаје на захтев Добављача ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци за радова - Конзерваторско-рестаураторски радови на обнови уличних фасада и кровова у Петроварадину и Новом Саду – IX фаза, по партијама од 1-ве до 14-те за ПАРТИЈУ ..... <small>попуњава попуњач</small> , редни број ЈНОП 1.3.9/2019
..... (наводи се ако је Завод Наручилац.)	..... (наводи се ако је Завод вршио надзор)	

❖ Да су подаци тачни својим потписом потврђује, да је задовољан квалитетом услугама и препоручује добављача :

Руководилац службе за контролу реализације квалитета јавне набавке или службеник за јавне набавке ,

.....  
**име и презиме,**

.....  
**Потпис**

Издато у .....

Дана.....2019. године.

**Законски заступник Завода**

М.П .....  
.....

**Напомена:**

- 1) Образац потврде копирати и доставити за сваког наручиоца наведеног у обрасцу РЛ.
- 2) Попуњач мора да достави, потпише и овери и прецрта овај образац и у случају да нема тражених референци.

**Упутство надлежном **Заводу** која Референца ће бити призната, ако је потврди понуђачу који потражује Референцу**

Понуђач мора доставити ово упутство **надлежном Заводу** који издаје **ПОТВРДУ (референцу)** да би **надлежни Завод** могао издати **ПОТВРДУ (референцу)** коју ће комисија прихватити ка исправну.

Исту мора **надлежни Завод** који издаје Потврду, оверити да је упознат са захтевима конкурсне документације и да у том смислу издаје референцу.

**У конкурсној документацији стоји:**

2а) посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена: Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, **на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена—откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).**

✓ све потврде и докази морају бити испоштоване у тражениј форми па и **ПОТВРДА (референца) мора** имати свој „ИЗВОРНИК“. **Понуђач може доставити фотокопију у понуди** али на захтев Комисије мора доставити оригинал на увид.

✓ **-ПОТВРДЕ (референце)** може оверити само лице наведено у обрасцу ПОТВРДЕ (референце).

**-Лица која су по Закону о јавним набавкама одређени по члану 22 Закона о Јавним набавкама у „Интерном акту и контроли набавки“** наведена у Потврди морају оверити да су упозната са овим упутством и морају бити наведена у обрасцу конкурсне документације, **Образац референтне листе, ради контакта са комисијом.**

**Комисија је дала детаљно упутство како се доказује пословни Капацитет и које референце ће признати као исправне:**

пословни капацитет	
2.	<p>Изведени радови на најмање 5 (пет) објеката: у просторно културно-историјским целинама или споменицима културе.</p> <p>- уговора морају бити на објектима споменика културе. Проглашени као културна добра у интересу за Републику Србију, у претходне 5 година (2014,2015., 2016,2017 и 2018 године), без обзира на категоризацију.</p> <p>-најмање два од пет уговора морају имати 50% вредности <b>фасадерских радова</b> од уговорених радова. Вредност 50% вредности фасадерских радова од уговорених радова не може бити мања од 1.000.000,00 динара.</p> <p>Под фасадерске радове признају се радови: малтерисања, вајарски радови, молерски радови и гипсарски радови.</p> <p><b>ДОКАЗ:</b></p> <p>Оверени обрасци од стране Нручиоца и законски територијално надлежног Завода.</p> <p>Обрасци су дати одвојено, тако да за сваку референцу мора се приложити оба обрасца (без обзира да ли је територијално надлежни Завод био и Наручилац).</p> <p>Сви уговор који су референтни морају имати у приложеној спецификацију уз окончану ситуацију или у привремене ситуације радова, у претходне 5 година (2014,2015., 2016,2017 и 2018 године),</p> <p>За све референтне уговоре, вредност уговора и реализација уговора (не мора бити окончана ситуација, довољно је реализована ситуација), за сваки референтни уговор (свих 5 референтних уговора).</p> <p>Понуђачи су дужни да приложе доказе да су извели радове на културним добрима у свему сходно одредбама Закона о културним добрима („Службени гласник РС“ 71/94). Да су радови изведени доказује се достављеним: <b>копијом уговора, реализованим ситуацијама и оригиналном потврдом (образац потврде референц листе налази се у Конкурсној документацији)</b></p> <p>Да су радови изведени на објекту који је културно добро, према мерама техничке заштите које</p>

<p>је донео својим решењем надлежни завод за заштиту споменика културе, потребно је доставити, као доказ, <b>потврду</b>, издату од стране територијално надлежног завода за заштиту споменика културе (образац потврде референц листе налази се у Конкурсној документацији). <b><u>Неће се прихватити</u></b> као валидна потврда за референцу која је дата на другом обрасцу односно која није дата на обрасцу из конкурсне документације Наручиоца, <b><u>а не садржи</u></b> све тражене податке у обрасцу потврде референц листе која се налази у Конкурсној документацији</p> <p>Уколико понуђач не достави напред наведене референце, <b><u>неће бити испуњен услов-пословног капацитета.</u></b></p> <p>* оригинална потврда-образац који је формирао Наручилац у конкурсној документацији може се умножити фотокопирањем или доставом од стране наручиоца ако понуђач писмено затражи, у случају да има више референтних објеката. Ти образци се прилажу уз документацију коју Понуђач сам формира као допуну документације</p> <p>*на једном објекту може бити више реализованих уговора, с тим да се онда број објеката утврђује према броју уговора (<b><u>анекси уговора ни по којој основи нису референтни уговори</u></b>)</p>
---

**ВАЖНА МАПОМЕНА:**

Комисија неће прихватити ни једну референцу која је скенирана или фотокопирана а коју је оверио печатом издавалац референце, а не Нотар или друга надлежна установа за оверу копија. Комисија ће сматрати да не постоји „ИЗВОРНИК“ ОРИГИНАЛА, **за исту ће сматрати да је фалсификат и да се комисија наводи на растурање фалсификата за чега ће затражити заштиту код Органа гоњења, надлежних за заштиту од израде и растурања фалсификата.**

Да је упознат са условима комисије, својим потписом потврђује,

Руководилац службе за контролу реализације квалитета јавне набавке или Службеник за јавне набавке

.....  
*име и презиме, функција*

.....  
*Потпис*

Издато у .....

Дана.....2019.године

## 11.4 Образац референтне листе

### РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Навести број извршених услуга са износима - вредностима набавке-извршених услуга, исказане у динарима, у **последњих 5 (пет) година** –2014., 2015., 2016. 2017 И 2018 године, - назначити за сваку годину одвојено. Такође, навести лице за контакт и телефонске бројеве код назначених наручилаца.

Ред. бр.	референтни наручилац	лице за контакт и тел. број	вредност услуга у дин. без пдв-а које су реализоване
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Свака референтна набавка наведена у овом списку мора бити документована потврдом наручиоца и надлежног Завода (**оригинал**) на **обрасцу потврде** која је дата у Конкурсној документацији или потврди коју формира сам Понуђач која садржи све тражене податке у датом Образцу потврде за референтне радове (уговор) у противном неће бити призната референца и понуда ће бити одбијена због неиспуњавања додатних услова, копијом уговора, реализованом или окончаном ситуацијом.

За сваки референтан уговор мора се доставити оба обрасца и од Наручиоца и од надлежног Завода

Понуђач мора да достави, потпише, овери и прецрта овај образац и ако нема тражених референци.

У \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

Дана \_\_\_\_\_ 2019.

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**11.5 Образац изјаве Понуђача којом гарантује квалитет** - за ПАРТИЈУ ..... попуњава понуђач  
*изведених радова приликом пружања услуга*

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПР-а)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

**ИЗЈАВА**

**Понуђача којом гарантује квалитет** *изведених радова приликом пружања услуга*

-Гарантујемо да ћемо квалитетно извршити предметну јавну набавку **радова** - **Конзерваторско-рестаураторски радови на обнови уличних фасада и кровова у Петроварадину и Новом Саду – IX фаза, -ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-по партијама, редни број ЈНОП 1.3.9/2019, ред. бр. ЈНОП 1.3.9/2019**, а која је дефинисана предмером са детаљним описом у ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ и **врста техничке карактеристике (спецификације)** који саставни део уговора за предметну јавну набавку, *све радове који настану као потреба за реализацију радова* - **Конзерваторско-рестаураторски радови на обнови уличних фасада и кровова у Петроварадину и Новом Саду – IX фаза, по партијама од 1-ве до 14-те- за ПАРТИЈУ ..... попуњава понуђач, редни број ЈНОП 1.3.9/2019, по захтеву Наручиоца а регулисаних кроз обавезе Наручиоца и Добављача.**

**ПОНУЂАЧ**

М.П.

\_\_\_\_\_ (потпис овлашћеног лица)

## 12. Образац за обрачун

-Понуђач је обавезан да потпише сагласност да прихвата образац за обрачун и да исти достави као саставни део понуде, у противном понуда ће се одбити као неприхватљива ради битних недостатака.

**Напомена:** добављач може да достави обрачун у форми коју сам сачини, али мора као додатак доставити попуњене и оверене дате обрасце за обрачун



Назив добављача  
ПИБ:  
рач.бр.и банка  
е-mail.

Зав. за заш.спом кул. Града Новог Сада  
Нови сад  
21000 Нови Сад Булевар Михајла Пупина 22  
ПИБ:  
ТЕЛ-ФАКС  
е-mail.

Уговор број ..... од .....2019.  
године редни број ЈНОП 1.3.9/2019

понуда број ..... од .....2019. године

радови – Конзерваторско-рестаураторски радови на обнови уличних фасада и кровова у  
Петроварадину и Новом Саду – IX фаза, -ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-по партијама, редни број ЈНОП  
1.3.9/2019, за ПАРТИЈУ .....<sup>попуњава понуђач,</sup>

..... ПРИВРЕМЕНА СИТУАЦИЈА

	опис	вредност без пдв 20%	пдв 20%	вредност са пдв 20%
1	Уговорена вредност по Уговору број ..... од .....2019. године редни број ЈНОП 1.3.9/2019			
2	Плаћено аванса			
3	Плаћено по ..... ПРИВРЕМЕНОЈ СИТУАЦИЈИ			
4	Вредност пружених услуга у .....ПРИВРЕМЕНОЈ СИТУАЦИЈИ			
5	Остаје аванса за обрачун			
За наплату по ..... ПРИВРЕМЕНОЈ СИТУАЦИЈИ				
Остаје за плаћање по уговору број ..... од .....године				

Словима: .....динара и ...../100 са пдв 20%

Да су услуге по овој ситуацији извршене и количине унете по подацима из градног дневника и евиденције ангажованих физичких радника, те да јединичне цене ових услуга одговарају условима из уговора и понуде, терде:

Одговорни руководилац радова  
м.п. \_\_\_\_\_

Добављач радова  
м.п. \_\_\_\_\_

Надзорни орган  
\_\_\_\_\_

Наручилац радова  
м.п. \_\_\_\_\_

Датум: .....године

Сагласан са захтевом обрасца ..... ПРИВРЕМЕНА СИТУАЦИЈА

ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

Уговор број ..... од .....  
године редни број ЈНОП 1.3.9/2019

понуда број ..... од ..... године

**ПРИЛОГ УЗ ..... ПРИВРЕМЕНУ СИТУАЦИЈУ**

рб	ОПИС ПОЗИЦИЈА		количина		цена по јед. мере без пдв-а		укупна цен без пдв-а
	1	2	3		4		5=3x4
1				X		=	
2				X		=	
3							
				X		=	
				X		=	
<b>УКУПНО без пдв-а</b> .....							
<b>УКУПНО пдв</b> .....							
<b>УКУПНО са пдв-ом</b> .....							

Одговорни руководиоца радова

М.П. \_\_\_\_\_

Датум: ..... године

Сагласан са захтевом обрасца **ПРИЛОГ УЗ ..... ПРИВРЕМЕНУ СИТУАЦИЈУ**

**ПОНУЂАЧ**

М.П. \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОСТВАРЕНОМ УВИДУ НА ЛИЦУ МЕСТА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПРа)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

ИЗЈАВА

1) ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_  
изјављује да је остварио увид «на лицу места» ради подношења понуде **радови – Конзерваторско-реставраторски радови на обнови уличних фасада и кровова у Петроварадину и Новом Саду – IX фаза, -ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-по партијама, редни број ЈНОП 1.3.9/2019- за ПАРТИЈУ** .....  
попуњава понуђач, редни број ЈНОП 1.3.9/2019

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2019.године

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица Наручиоца)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица понуђача-носиоца посла)

**14 ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА/ПИСМА за озбиљност понуде**

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља)  
менични дужник предаје

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО за озбиљност понуде ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски бр. \_\_\_\_\_**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	
Текући рачун:	

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: \_\_\_\_\_ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција **за озбиљност понуде** коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке **радови – Конзерваторско-рестаураторски радови на обнови уличних фасада и кровова у Петроварадину и Новом Саду – IX фаза, -ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-по партијама, редни број ЈНОП 1.3.9/2019- за ПАРТИЈУ .....** **попуњава понуђач**.

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је идентичан року важења понуде до.....године.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може поунити меницу на коју се односи менично овлашћење на

износ од \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_) што представља **10%** без пдв од износа понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања овлашћења:

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног меничног дужника