



На основу члана 55. став 1. тачка 2. , члана 57. став 1. и члана 60. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а у вези са Одлуком о покретању поступка **јавне набавке услуге- Штампанье плаката ред.број ЈНМВ 1.2.7/2017, ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ ГРАДА НОВОГ САДА**

објављује

## **ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

### **ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ услуге- Штампанье плаката ред.број ЈНМВ 1.2.7/2017**

1) **Наручилац:** ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ ГРАДА НОВОГ САДА, 21000 Нови Сад Булевар Михајла Пупина 22. Интернет страница наручиоца: [www.zzskgns.rs](http://www.zzskgns.rs) позива све заинтересоване понуђаче да поднесу понуду за јавну набавку:

2) **врста наручиоца:** култура

3) **врста поступка јавне набавке:**

Поступак јавне набавке из тачке I. ове одлуке спровешће се у **мале вредности**.

4) **Предмет јавне набавке** је набавка добара, назив и ознака из општег речника набавки:

- **предмет набавке:** услуге- Штампанье плаката ред.број ЈНМВ 1.2.7/2017:

**Назив и ознака из општег речника набавки:**

ОРН-79800000 – Услуге штампања и сродне услуге  
79810000 – Услуге штампања,  
79950000 – Услуге у вези са штампањем

према Тендеру и карактеристикама датим у Конкурсној документацији

5) **критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:**

а) критеријум: **најнижа укупна цена;**

Прецизни опис критеријума и пондерски рачун садржани су у Конкурсној документацији.

6) **начин преузимања конкурсне документације**, односно интернет адресу где је конкурсна документација доступна:

Конкурсна документација за предметну набавку може се преузети са Портала јавних набавки <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца [www.zzskgns.rs](http://www.zzskgns.rs) линк ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

Заинтересовани понуђачи конкурсну документацију могу преузети и тако што ће доставити писмени захтев наручиоцу на e-mail adresu [veljkonovakovic@gmail.com](mailto:veljkonovakovic@gmail.com).

7) **адресу и интернет адресу државног органа или организације**, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни

подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл.:

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

#### **Министарство финансија и привреде**

Кнеза Милоша 20

11000 Београд

Србија

[www.mfp.gov.rs](http://www.mfp.gov.rs)

#### **Пореска управа Централна**

Саве Машковића, 3-5

11000 Београд

Србија

[www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

#### **Агенција за заштиту животне средине**

Руже Јовановића 27а

11160 Београд

(улаз из Жабљачке улице)

Република Србија

[www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)

#### **Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине**

11000 Београд

Немањина 22-26

[www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

#### **Министарство рада, запошљавања и социјалне политике**

11000 Београд

Немањина 11

[www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

### **8) начин подношења понуде и рок:**

Понуда се подноси у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде, са припадајућом документацијом, подnose се у затвореној коверти (пошиљки) на адресу Наручиоца: **Завод за заштиту споменика културе Града Новог Сада, 21000 Нови Сад Булевар Михајла Пупина 22**, са обавезном назнаком на лицу коверте (пошиљке): **"Не отварати- понуда за ЈНМВ 1.2.7/2017"**, поштом или лично. На полеђини коверте(пошиљке) обавезно навести назив и адресу понуђача, број телефона и име особе за контакт, ако се не достави понуда у облику који је објашњен документ (понуда) се неће отварати јер се не зна са сигурношћу за коју партију се доставља и ко је понуђач. Понуда ће се сматрати као други документ који не задовољава законску форму и облик понуде и иста не отворена биће враћена лицу које је доставило и потписало потврду за предају документације.

Заједничка понуда мора бити достављена у форми који је прописан законом, то јест на полеђини коверте(пошиљке) морају се навести назив и адресу свих чланова и носиоца посла, као и број телефона и име особе за контакт свих чланова и носиоца посла.

Понуда се подноси на обрасцу понуде, који је саставни део Конкурсне документације, јасна и недвосмислена, **откуцана или написана неизбрисивим мастилом** и оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача који је регистрован у ОП обрасцу.

Понуде које буду оверене на основу интерних овлашћења понуђача дата лицу за потпис понуде (овлашћеног лица) а нису регистрована у Оп обрасцу или оверене код надлежног органа за оверу ( суд, нотар) биће неприхватљиве ради битних недостатака.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе све тражене податке на Обрасцу понуде, да исту потпише и овери.

**Рок за подношење понуда 18.04.2017.године до 13<sup>00</sup> часова**

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца (буду примљене у писарницу Наручиоца) до **18.04.2017.године до 13<sup>00</sup> часова**.

Неблаговремене понуде неће бити разматране и неотворене ће се вратити понуђачу.  
Понуде се достављају непосредно или препоручено поштом,

**9) место, време и начин отварања понуда, за све партије:**

Јавно **отварање понуда** ће се обавити последњег дана рока за подношење понуда **у 14<sup>00</sup>** часова у просторијама **ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ ГРАДА НОВОГ САДА, 21000 Нови Сад Булевар Михајла Пупина 22.**

**10) услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

Представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда уз прилагање писменог овлашћења за лице које ће присуствовати отварању понуда а које се предаје Комисији пре отварања понуда. Уколико представник понуђача нема писмено овлашћење за учешће у поступку, исти ће имати статус опште јавности.

**11) рок за доношење одлуке:**

-рок за доношење Одлуке о додели уговора је 25 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да:

-додели уговор једном понуђача зависно од повољности понуде

-обустави поступак јавне набавке:

- уколико нису испуњени услови за доделу уговора,

-из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

**12) лице за контакт:**

Особа за контакт је **Александра Зековић телефон: 021/557507 e-mail: zskgns@sbb.rs**

**13) остале информације:**

**а)** Понуду може поднети: Понуђач који наступа самостално, Понуђач који наступа са подизвођачима и група понуђача која подноси заједничку понуду, под условом да сваки од њих појединачно испуњава све услове и приложи све доказе тражене овим Позивом и конкурсном документацијом.

**б)** Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

**в)** Понуда са варијантама није допуштена.

**г)** Рок важења понуда не сме бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

**д)** Понуда мора да буде поднета на преузетом обрасцу понуде, који је саставни део Конкурсне документације, јасна и недвосмислена, откуцана или написана неизбрисивим мастилом и оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

**ђ)** Понуђачи су обавезни да понуде све тражене услуге из Тендера.

Комисија:

1. Вељко Новаковић, председник
2. Александра Зековић, члан
3. Мирослав Матић, члан

**ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ**

\_\_\_\_\_  
Вељко Новаковић